



## REGOLAMENTO

per l'utilizzo del Rifugio Ca' I Fabbri situato sul Monte Paganuccio,  
Comune di Fossombrone (PU) nel territorio della  
Riserva Naturale Statale Gola del Furlo  
Approvato con **Deliberazione Consiliare 57 del 9 luglio 2012.**

**Art. 1** – L'Amministrazione Provinciale di Pesaro e Urbino, in qualità di Organismo di Gestione della Riserva Naturale Statale Gola del Furlo, mette a disposizione della collettività il Rifugio Ca' i Fabbri, di proprietà regionale, sito sul Monte Paganuccio, a 725 m s.l.m., nel comune di Fossombrone (PU), all'interno del territorio della Riserva Naturale Statale Gola del Furlo.

**Art. 2** - La struttura viene concessa per un periodo massimo di sette giorni, compatibilmente con le esigenze delle attività e dei servizi dell'Ente Provincia e della Riserva, a istituzioni, associazioni, enti, gruppi organizzati, per usi compatibili con la natura dei luoghi e per iniziative rientranti tra quelle indicate nell'art. 2 della convenzione approvata con delibera di Giunta n. 320 del 22/12/2011 inerente la concessione del suddetto fabbricato da parte della Regione Marche, e precisamente: *"(...) per la prosecuzione del progetto denominato "Università del Bosco" (tecniche di ecoetologia applicata e metodologie di studio dell'ambiente naturale), e altri utilizzi aventi finalità di studio e ricerca, educative, di protezione ambientale, o comunque consone alle tematiche e alle finalità della Riserva Naturale del Furlo. È altresì ammessa la cessione temporanea di parte o di tutta la struttura ad associazioni o gruppi riconosciuti, aventi comunque finalità consone a quanto sopraindicato (...)"*.

E' esclusa tassativamente la possibilità di concedere in uso la struttura a privati per iniziative di tipo imprenditoriale, commerciale e comunque lucrative.

**Art. 3** - Le domande per l'utilizzo della struttura devono essere redatte sull'apposita modulistica presente in Internet all'indirizzo [www.riservagoladelfurlo.it](http://www.riservagoladelfurlo.it). Le domande, firmate dal richiedente (cessionario), dovranno essere corredate dei seguenti dati:

- nome, cognome, dati anagrafici (corredati di numero telefonico, fax o e-mail), ragione sociale;
- descrizione dell'attività per le quali si chiede in uso Ca' i Fabbri;
- numero di persone che saranno ospitate nella struttura;
- indicazione del giorno o dei giorni richiesti, nonché l'orario iniziale e finale di utilizzo;
- indicazione del tipo di attrezzatura o impianti di cui si chiede l'uso;
- dichiarazione sottoscritta con la quale il richiedente si assume la responsabilità civile e patrimoniale, limitatamente all'uso dei locali e delle attrezzature presenti, per eventuali danni che possano derivare a persone o cose, sollevando l'Amministrazione Provinciale, in qualità di Organismo di Gestione della Riserva Naturale Statale Gola del Furlo, da qualsiasi responsabilità.

La richiesta deve essere inviata all'Ufficio 6.3 – *Urbanistica - VAS - Attività estrattive - Gestione Riserva Naturale Statale "Gola del Furlo"*, (o inviata via fax al numero 0721 3592406) almeno 15 giorni prima della data di utilizzo della struttura.

**Art. 4**- Quando la struttura è utilizzata per iniziative patrocinate dalla Provincia di Pesaro e Urbino, ovvero per finalità sociali, benefiche o di pubblica utilità, la concessione prevede un rimborso spese per la gestione così come di seguito riportate:

- soggiorno durante il periodo estivo (maggio-settembre) 35,00 € (IVA compresa) al giorno e 200,00 € (IVA compresa) alla settimana;

- soggiorno durante il periodo invernale (ottobre-aprile) 40,00 € (IVA compresa) al giorno e 250,00 € (IVA compresa) alla settimana;

Se la struttura è utilizzata da istituzioni, associazioni, enti o gruppi organizzati per finalità diverse da quelle sopra riportate l'uso di Ca' i Fabbri viene concessa a pagamento applicando le tariffe di seguito riportate:

- soggiorno durante il periodo estivo (maggio-settembre): 8 € (IVA compresa) a persona al giorno;
- soggiorno durante il periodo invernale (ottobre-aprile): 13 € (IVA compresa) a persona al giorno;
- utilizzo unicamente della struttura senza pernottamento: 2,5 € (IVA compresa) a persona al giorno.

Ca' I Fabbri viene concessa per il soggiorno completo in uso a gruppi composti da almeno 20 persone e non superanti le 25 unità. Per i gruppi che chiedono di utilizzare la struttura senza pernottamento è previsto un numero minimo di 20 persone e massimo di 36 unità.

Sono esclusi dal pagamento delle quote sopra indicate i bambini fino a 10 anni, gli anziani sopra 65 anni e le persone diversamente abili.

Il pagamento dovrà essere effettuato tramite bonifico bancario:

**Per privati** (associazioni, gruppi organizzati ecc.): bonifico bancario Banca dell'ADRIATICO  
IBAN **IT03 S057 4813 3120 6700 0070 10B**

**Per Enti Pubblici:** girofondi in banca d'Italia codice IBAN 60564

Copia della ricevuta dovrà essere consegnata all'Ufficio 6.3 – *Urbanistica - VAS - Attività estrattive - Gestione Riserva Naturale Statale "Gola del Furlo"*, o inviata via mail a [g.corinaldesi@provincia.ps.it](mailto:g.corinaldesi@provincia.ps.it), almeno 3 giorni prima della data di utilizzo della struttura.

**Art. 5** – La Provincia di Pesaro e Urbino valuta le domande e l'opportunità dell'eventuale concessione in uso inoltre, per motivi logistici e organizzativi, può assegnare la struttura per un periodo di tempo inferiore a quello richiesto.

Con l'assegnazione della struttura è garantito l'arredo convenzionale della cucina ed altra dotazione secondo quanto specificatamente elencato nel verbale al momento dell'ammissione. La concessione d'uso può escludere l'uso della cucina, dell'aula didattica e della biblioteca.

All'atto della consegna del Rifugio il concessionario dovrà sottoscrivere l'apposito verbale di consegna allegato n°1 al presente regolamento, relativo allo stato della struttura e all'identificazione e stato degli arredi delle stanze e dei locali.

**Art. 6** – Nel caso in cui vengano presentate più richieste per lo stesso periodo, la concessione d'uso dell'immobile, previa verifica della disponibilità della struttura nella data prescelta, sarà rilasciata in base ai seguenti criteri di precedenza:

- 1) iniziative della Provincia e/o della Riserva;
- 2) associazioni o gruppi con portatori di handicap e/o anziani;
- 3) data di presentazione della richiesta.

La concessione all'uso della struttura verrà rilasciata al richiedente nei termini utili all'organizzazione e allo svolgimento dell'attività prevista. Le chiavi dell'edificio verranno consegnate al concessionario entro 48 ore prima della data di utilizzo di Ca' i Fabbri.

**Art. 7** - Il concessionario si rende garante dell'uso della struttura e delle attrezzature presenti, dovrà sottoscrivere l'apposita dichiarazione di responsabilità del concessionario, allegato n°2 al presente regolamento.

Durante le attività il concessionario si assume ogni responsabilità verso la Provincia di Pesaro e Urbino per eventuali danni agli impianti, alle parti edilizie ed ai servizi in genere, causati dalla presenza e dal comportamento del gruppo ospitato.

La Provincia di Pesaro e Urbino declina qualsiasi responsabilità civile, penale e patrimoniale per eventuali infortuni o danni che possano derivare a terzi o per danni causati all'immobile e alle attrezzature, anche se procurati da persone diverse dal gruppo ospitato, dovuti al mancato controllo della struttura per il tempo di durata della concessione.

La Provincia di Pesaro e Urbino provvederà alla verifica delle responsabilità, alla contestazione degli addebiti al concessionario e al successivo recupero delle somme dovute a risarcimento del danno.

La Provincia di Pesaro e Urbino non risponderà in alcun modo degli effetti d'uso, degli oggetti di proprietà personale e dei valori che vengano lasciati incustoditi nei locali.

Inoltre l'Ente Provincia di Pesaro e Urbino, non essendo presente in loco, non si assume alcuna responsabilità per eventuali procedure di emergenza che dovessero verificarsi.

**Art. 8 -** La quota giornaliera, calcolata per persona, può essere aggiornata dalla Giunta Provinciale, sulla base della proposta del dirigente competente, tenendo conto dei costi complessivi di gestione e manutenzione dell'immobile..

L'importo per il soggiorno dovrà essere versato, per intero, almeno 7 giorni prima del periodo previsto per l'utilizzo. La Provincia di Pesaro e Urbino, 2 giorni prima dell'inizio del soggiorno, verificherà l'avvenuto pagamento dell'importo richiesto previsto. In caso di mancato pagamento sarà annullata la prenotazione del soggiorno.

Qualora i gruppi dovessero partecipare al soggiorno con un numero di persone inferiore alla richiesta non verrà praticata alcuna restituzione dell'importo già introitato dall'Ente.

Qualora vi siano posti disponibili, previa richiesta del concessionario e assenso la Provincia di Pesaro e Urbino, potrà partecipare al soggiorno un numero di persone maggiore rispetto a quanto previsto della richiesta originaria. Il relativo conguaglio degli oneri dovrà avvenire entro il primo giorno di soggiorno.

**Art. 9 -** Alla consegna delle chiavi, o prima, il gruppo di ospiti è tenuto a corrispondere un deposito cauzionale infruttifero di € 100,00. Tale deposito verrà restituito al concessionario al momento della riconsegna delle chiavi oppure potrà essere utilizzato *in toto* o in parte dalla Provincia a titolo di risarcimento per eventuali danni o guasti arrecati ai beni alle strutture ed arredi avuti in consegna o per coprire la spesa di pulizie. Il deposito cauzionale potrà essere trattenuto, *in toto* o in parte, anche per coprire le spese relative a eventuali pulizie da effettuare alla fine del soggiorno.

**Art. 10 -** Le spese, gli oneri e le incombenze relativi al vitto, alla preparazione dei pasti, alle pulizie sono direttamente a carico dei singoli gruppi ospitati.

Nel caso in cui gli ospiti intendessero avvalersi di cuochi abilitati esterni al proprio gruppo, la Provincia di Pesaro e Urbino fornirà i nominativi delle persone individuate per tale compito. Il costo del servizio di cucina (colazione, pranzo e cena) sarà a carico degli ospiti.

Gli ospiti potranno prendere possesso dei locali assegnati a partire dalle ore 8,00 del giorno di inizio del soggiorno, salvo diverso accordo con la Provincia di Pesaro e Urbino.

**Art. 11 -** La liberazione dei locali e la riconsegna delle chiavi dovrà avvenire o l'ultimo giorno di utilizzo della struttura o la mattina immediatamente successiva entro e non oltre le ore 10:00, pena l'addebito della giornata intera. La riconsegna sarà accompagnata dalla stesura di un verbale di riconsegna chiavi, allegato n°3 al presente regolamento, dell'immobile sottoscritto dal concessionario e da un incaricato della Provincia di Pesaro e Urbino.

Il concessionario dovrà esporre per iscritto eventuali osservazioni o lamentele sullo stato dei locali, degli arredi e delle dotazioni. In mancanza di osservazioni farà fede quanto accertato dall'incaricato della Provincia di Pesaro e Urbino e dichiarato nel verbale di riconsegna dell'immobile.

I locali dovranno essere lasciati in condizioni di pulizia analoghe a quelle del momento della consegna. Al termine del soggiorno si provvederà ad effettuare una verifica dello stato dei locali e qualora le pulizie non fossero state effettuate la relativa spesa verrà trattenuta dal deposito cauzionale.

**Art. 12 -** Ciascun gruppo ospitato dovrà corrispondere alla Provincia di Pesaro e Urbino un risarcimento per eventuali danni o per coprire eventuali costi di riparazioni a carico di attrezzature arredi o attrezzature causati durante la permanenza nella struttura stessa. La contestazione dei danni verrà fatta nel verbale di sopralluogo finale redatto dalla Provincia di Pesaro e Urbino e controfirmato dal responsabile del gruppo.

**Art. 13 -** E' vietato:

- fumare all'interno dei locali del Rifugio Ca' i Fabbri;
- portare all'esterno le dotazioni di arredo;

- introdurre persone estranee al gruppo autorizzato al soggiorno senza previa autorizzazione dalla Provincia di Pesaro e Urbino;
- apportare modifiche ai locali, agli arredi e alle pertinenze del Rifugio Ca' i Fabbri;
- affiggere targhe, manifesti e quant'altro possa arrecare pregiudizio al decoro del Rifugio Ca' i Fabbri.

**Art. 14** – Durante la fruizione del Rifugio Ca' i Fabbri è buona norma osservare le seguenti buone pratiche di utilizzazione della struttura:

- gli utenti devono tenere il Rifugio in buon ordine e garantire che non subisca danni;
- quando è in funzione l'impianto di riscaldamento gli utenti devono accertarsi che le finestre non siano lasciate inutilmente aperte;
- verificare che nei vani non frequentati le luci siano spente;
- evitare lo spreco d'acqua; in particolare non lasciare inutilmente aperta l'acqua dei bagni e delle cucine;
- segnalare con tempestività al nostro personale ogni eventuale perdita di acqua o mal funzionamento degli elettrodomestici, della caldaia o di altri elettrodomestici e attrezzature;
- porre attenzione ad assicurare il fissaggio delle imposte in caso di vento.

**Art. 15** – La Provincia di Pesaro e Urbino può controllare in ogni momento il rispetto del presente regolamento ed ha facoltà di adottare i provvedimenti necessari a garantirne l'osservanza.

**Art. 16** - La Provincia di Pesaro e Urbino ha facoltà di revocare, con motivato provvedimento e comunque con preavviso di almeno 48 (quarantotto) ore, una concessione già accordata. Il concessionario non potrà pretendere alcun risarcimento dei danni, né esperire azioni di rivalsa per spese o altri oneri sostenuti in proprio.

**Art. 17** - Il presente regolamento entra in vigore dalla data di esecutività della relativa delibera di approvazione e, da tale data vengono abrogate tutte le disposizioni precedenti con lo stesso incompatibili.

Per quanto non previsto, si rinvia alla normativa vigente in materia.



**Provincia  
di Pesaro e Urbino**  
Organismo di gestione della  
Riserva Naturale Statale  
"Gola del Furlo"



I- 61041 Acqualagna, via Flaminia  
tel. 0721.700041 - 52602 - 3592238  
fax 0721.700057 - 52602 - 3592406  
e-mail: riservafurlo@provincia.ps.it  
www.riservagoladelfurlo.provincia.pu.it

Servizio Urbanistica - Pianificazione  
Terr.le - V.I.A. - V.A.S. - Aree Protette  
I - 61121 Pesaro, viale Gramsci 4  
e-mail: urbanistica.pianif@provincia.ps.it

## Allegato n° 1 al Regolamento

### VERBALE DI CONSEGNA

#### **DEL RIFUGIO CA' I FABBRI SITUATO SUL MONTE PAGANUCCIO, COMUNE DI FOSSOMBRONE (PU), NELLA RISERVA NATURALE STATALE "GOLA DEL FURLO"**

#### **Vista:**

la concessione in uso del fabbricato Ca' I Fabbri rilasciato a .....  
in rappresentanza ..... il ..... prot. n ..... del .....

#### **presa visione:**

del versamento del deposito cauzionale infruttifero versato in data ..... restituibile al termine del  
periodo di ospitalità, di €.100,00 o utilizzabile *in toto* o in parte dalla Provincia di Pesaro e Urbino a titolo di  
risarcimento per eventuali danni o guasti arrecati ai beni, alle strutture ed arredi avuti in consegna;

#### **l'incaricato della Provincia di Pesaro e Urbino consegna, in data odierna**

al Sig. ....(concessionario) in rappresentanza .....

le chiavi della porta d'ingresso di Ca' i Fabbri per l'utilizzo della struttura in gestione della Provincia di  
Pesaro e Urbino sita sul M. Paganuccio nella Riserva Naturale Statale "Gola del Furlo" per (motivo della  
concessione):

per il periodo dal.....al.....

L'immobile è arredato e dotato di elettrodomestici, stoviglie con uso cucina, estintore, cassetta di primo  
soccorso, in perfetto stato manutentivo. Si allega al presente documento l'inventario del materiale presente  
presso il Rifugio.

L'assegnatario dichiara di aver preso visione del REGOLAMENTO di cui alla D. di G.P.....del.....

#### Verifica dello stato di arredi, attrezzature, elettrodomestici, stoviglie in dotazione di Ca' i Fabbri:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Firma del concessionario

Firma dell'incaricato della Provincia di Pesaro e Urbino

Data



**Provincia  
di Pesaro e Urbino**  
Organismo di gestione della  
Riserva Naturale Statale  
"Gola del Furlo"



I- 61041 Acqualagna, via Flaminia  
tel. 0721.700041 - 52602 - 3592238  
fax 0721.700057 - 52602 - 3592406  
e-mail: riservafurlo@provincia.ps.it  
www.riservagoladelfurlo.provincia.pu.it

Servizio Urbanistica - Pianificazione  
Terr.le - V.I.A. - V.A.S. - Aree Protette  
I - 61121 Pesaro, viale Gramsci 4  
e-mail: urbanistica.pianif@provincia.ps.it

## Allegato n°2 al Regolamento

### **DICHIARAZIONE DI RESPONSABILITA' DEL CONCESSIONARIO DEL RIFUGIO CA' I FABBRI SITUATO SUL MONTE PAGANUCCIO, COMUNE DI FOSSOMBRONE (PU) NELLA RISERVA NATURALE STATALE "GOLA DEL FURLO"**

- Il firmatario della richiesta di utilizzo è responsabile dell'ordinato svolgimento delle iniziative e di eventuali danni, diretti o indiretti che dovessero subire persone o beni presenti nei locali, per effetto o conseguenza dell'uso degli stessi.
- Il concessionario, durante l'utilizzo della struttura dovrà segnalare, comunicare tempestivamente all'incarico della Provincia di Pesaro e Urbino eventuali guasti, mal funzionamenti o danneggiamenti riscontrati.
- I danni o i guasti causati dagli ospiti e riscontrati dal personale incaricato dalla provincia di Pesaro e Urbino e da questa contestati con lettera di raccomandata, dovranno essere risarciti dai responsabili.
- I fruitori della struttura sono tenuti al rispetto di tutti gli obblighi di legge previsti dalle vigenti disposizioni in materia previdenziale ed assicurativa, nonché all'espletamento, se necessario, di tutti gli obblighi S.I.A.E..
- Si intendono, altresì obbligati, nell'accettare l'uso della struttura, a tenere sollevata e quindi esonerata l'Amministrazione Provinciale da ogni e qualsiasi pretesa o responsabilità civile verso terzi.
- I fruitori della struttura dovranno altresì provvedere al rispetto di quanto disposto dal DLgs 81/08 (in quanto applicabile) successive modifiche, nonché all'uso dei materiali nel rispetto delle vigenti norme in materia.
- In caso di necessità di allestimento di attrezzature fornite dal concessionario organizzatore dell'iniziativa, lo stesso dovrà provvedere alla preparazione ed organizzazione dei locali ed al montaggio e smontaggio delle strutture secondo le direttive dell'Ufficio Tecnico e/o dell'addetto incaricato dall'Amministrazione Provinciale.
- Il concessionario si assume la piena responsabilità circa il rispetto delle norme di sicurezza delle strutture, delle attrezzature e del personale suo proprio; le eventuali aggiunte agli impianti già presenti dovranno essere, previa autorizzazione dell'Amministrazione Provinciale, eseguite da ditte specializzate le quali rilasceranno dichiarazioni di perfetto montaggio.
- Per eventuali procedure di emergenza che dovessero verificarsi il concedente, non essendo presente in loco, non si assume alcuna responsabilità.

Il sottoscritto concessionario..... indirizzo.....  
.....tel.....

Per conto di .....

**Dichiara di sottostare a tutte le condizioni contenute nel vigente Regolamento per la concessione in uso della struttura provinciale e di ritenersi responsabile per danni all'immobile, arredi, impianti, imputabili agli ospiti della struttura.**

Data \_\_\_\_\_

Firma del concessionario

\_\_\_\_\_

**INFORMATIVA PRIVACY – Art. 13 del D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 Codice in materia di protezione dei dati personali.**

Ai sensi dell'art. 13 del Codice in materia di dati personali si informa che il trattamento dei dati personali forniti al Servizio 6 è finalizzato unicamente alla corretta esecuzione dei compiti del Servizio stesso ed avverrà presso la Provincia di Pesaro e Urbino, titolare del trattamento dati, Viale Gramsci, 4, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità; i dati potranno essere comunicati o portati a conoscenza di responsabili ed incaricati di altri soggetti pubblici o incaricati di pubblico servizio che debbano partecipare al procedimento amministrativo. I dati potranno altresì essere comunicati o portati a conoscenza del responsabile e degli incaricati del Servizio dell'Area 4.1 oltre agli incaricati e responsabili del trattamento dati impiegati presso il servizio protocollo e archivio. Il conferimento dei dati è obbligatorio per poter concludere il procedimento amministrativo e la loro mancata indicazione comporta quindi l'impossibilità di beneficiare del servizio ovvero della prestazione finale. Agli interessati sono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del citato codice ed in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi, rivolgendo le richieste alla Provincia di Pesaro e Urbino, Viale Gramsci n. 4, all'attenzione del Responsabile del Servizio 6.

Firma del concessionario

.....

Firma dell'incaricato della Provincia di Pesaro e Urbino

.....



**Provincia di Pesaro e Urbino**  
Organismo di gestione della  
Riserva Naturale Statale  
"Gola del Furlo"



I- 61041 Acqualagna, via Flaminia  
tel. 0721.700041 - 52602 - 3592238  
fax 0721.700057 - 52602 - 3592406  
e-mail: riservafurlo@provincia.ps.it  
www.riservagoladelfurlo.provincia.pu.it

Servizio Urbanistica - Pianificazione  
Terr.le - V.I.A. - V.A.S. - Aree Protette  
I - 61121 Pesaro, viale Gramsci 4  
e-mail: urbanistica.pianif@provincia.ps.it

### Allegato n°3 al Regolamento

## VERBALE DI RICONSEGNA DELLE CHAVI DEL RIFUGIO CA' I FABBRI SITUATO SUL MONTE PAGANUCCIO, COMUNE DI FOSSOMBRONE (PU) NELLA RISERVA NATURALE STATALE "GOLA DEL FURLO"

**Vista:**

la concessione in uso del fabbricato Ca' i Fabbri rilasciato a .....  
in rappresentanza .....il .....prot. n ..... del .....

**presa visione:**

del versamento del deposito cauzionale infruttifero versato in data .....restituibile al termine del  
periodo di ospitalità, di €.100,00 o utilizzabile *in toto* o in parte dalla Provincia di Pesaro e Urbino a titolo di  
risarcimento per eventuali danni o guasti arrecati ai beni, alle strutture ed arredi avuti in consegna;

**il Sig. ....(concessionario)**

in rappresentanza .....  
.....

**riconsegna, in data odierna all'incaricato della Provincia di Pesaro e Urbino**

le chiavi della porta d'ingresso di Ca' i Fabbri struttura ricevuta in uso per (motivo della concessione):  
.....  
.....

per il periodo dal.....al.....

L'assegnatario dichiara di aver preso visione del REGOLAMENTO di cui alla D. di G.P.....del.....

Verifica dello stato di arredi, attrezzature, elettrodomestici, stoviglie in dotazione di Ca' i Fabbri:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Data \_\_\_\_\_

Firma del concessionario

Firma dell'incaricato della Provincia di Pesaro e Urbino